

Arsenale Militare Marittimo della Spezia

DECISIONE DI CONTRARRE NR. 258 IN DATA 27/11/2024

PL nr. 90 del 14.10.2024

Fasc.: <u>24M/0066</u> PA: <u>11182143</u>	C.I.G.: <u>B485EF053C</u>	Capitolo: Cap. 7120-01 (VSP: 300 7120-01C 120PC 68 010-910) C.P.V.: 50241000-6	Importo: € 403.150,8 (di cui € 7.550,80 di incentivi per le funzioni tecniche)
---	---------------------------	--	---

ARGOMENTO: Nave Anteo - Manutenzioni preventive e correttive sui motori termici WARTSILÄ.

Riferimenti

- a. D.Lgs. n°208 del 15 novembre 2011 - *"Disciplina dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture nei settori della difesa e sicurezza, in attuazione della direttiva 2009/81/CE"*;
- b. D.Lgs. n°231 del 9 ottobre 2002 - *"Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali"*, come modificato dal D.lgs. n°192 del 9 novembre 2012.
- c. D.Lgs. n. 272 del 27 luglio 1999, *"Adeguamento della normativa sulla sicurezza e salute dei lavoratori nell'espletamento di operazioni e servizi portuali, nonché di operazioni di manutenzione, riparazione e trasformazione delle navi in ambito portuale, a norma della legge 31 dicembre 1998, n. 485"*.
- d. D.Lgs. n°152 del 04/04/2006 (S.O. n°96 - G.U. 88 del 14/04/2006) - *"Norme in materia ambientale - e s.m.i."*.
- e. Decreto-Legge n°76/2020 *"Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"* convertito in Legge 14 settembre 2020, n°120, e il Decreto Legge n°77/2021 *"Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"*, convertito in Legge 29 luglio 2021, n°108;
- f. Capitolato Tecnico Amministrativo per l'acquisizione di servizi per l'Arsenale Militare Marittimo di La Spezia.
- g. Capitolato Tecnico Amministrativo per l'acquisizione di beni per l'Arsenale Militare Marittimo di La Spezia.
- h. PARS025D *"Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende"* (non allegata alla presente ST ma reperibile/consultabile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia).
- i. PARS015E - *"Linee guida per la redazione e gestione dei piani della qualità"*.
- j. Lettera di Mandato nr. 0014616 in data 16.05.2024 di MARICOMLOG;
- k. Avviso esplorativo RCLE/2024/08 in data 10/09/2024 dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia;
- l. Dp. pr. 28238 in data 05/04/2024 di NAVARM - *"Schema di decreto del Ministro della Difesa per la disciplina delle funzioni tecniche ai sensi dell'articolo 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36"*;

1 OGGETTO PRINCIPALE DEL CONTRATTO

Esecuzione delle manutenzioni programmate e correttive dei motori termici WARTSILÄ a favore di Nave ANTEO.

2 ESIGENZA DA SODDISFARE

Nell'ambito del Programma di Mantenimento in Condizioni Operative delle principali linee operative della Difesa, si rende necessario procedere presso l'Arsenale Marittimo Militare della Spezia all'esecuzione delle manutenzioni programmate e correttive dei motori termici WARTSILÄ di Nave ANTEO al fine di ripristinare le *performance* nominali dell'Unità Navale per i prossimi impegni operativi, come da lettera di mandato in riferimento *j*. Nello specifico, l'impresa in parola è finalizzata allo svolgimento delle attività di ammodernamento progressivo assicurando la manutenzione per scadenze tecniche dei DD/AA di propulsione e generazione e

loro accessori, risoluzione avarie critiche di rilievo, mantenimento in configurazione e gestione delle obsolescenze.

Le principali attività oggetto dell'appalto interesseranno i motori termici di propulsione e generazione come di seguito indicato:

- a) attività di manutenzione preventiva alle 12.000 ore di moto per nr. 1 D/G modello GMT A230.12.
- b) attività di revisione e manutenzione correttiva del sistema di sovra-velocità per nr. 1 D/G modello GMT A230.6.
- c) attività di sostituzione dei resilienti per nr. 3 DD/GG modello GMT A230.12 e per nr. 2 DD/GG modello GMT A230.6.

Il ricorso all'Industria Privata, per le prestazioni in oggetto, così come declinate nella Specifica Tecnica in Allegato B, è motivato dall'indisponibilità dei necessari materiali, apparecchiature e impianti in ciclo logistico, dall'insufficiente capacità di intervento della manodopera arsenalizzata specializzata per poter soddisfare tutte le esigenze programmate e dalla limitata disponibilità e capacità di mezzi di supporto necessari ai servizi sopra elencati.

L'importo stimato dell'impresa è di circa € 395.600,00, oltre a € 7.550,80 di incentivi per funzioni tecniche.

3 PROCEDURA CHE SI INTENDE ADOTTARE

Alla luce delle sopra esposte peculiari esigenze dell'affidamento in parola, considerato che lo stesso è funzionale all'esigenza operativa dello strumento militare e, pertanto, rientra nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 208/2011, in quanto trattasi di forniture e servizi direttamente correlati a materiale militare e sue parti (articolo 2, comma 1, lett.c) e relativo regolamento applicativo di cui al D.P.R. 49/2013 e, per quanto da essi non espressamente previsto, delle disposizioni del D.P.R. 236/2012, la procedura individuata per la selezione dell'operatore economico è la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara con **Wartsilä Italia S.p.A. - Partita IVA 00917620320**, ai sensi dell'art.18, comma 2, lettera d), del D.Lgs. 208/2011.

Al fine di accertare la persistente infungibilità, nell'integrità dell'oggetto dell'appalto di beni/servizi sul mercato di riferimento, è stata svolta la consultazione di mercato cui riferimento *k.*, al quale nessun operatore economico, ha presentato manifestazione d'interesse. In tale occasione è stata rappresentata l'esigenza di effettuare a favore di Nave ANTEO interventi di manutenzione correttiva e attività di rinnovamento delle macchine endotermiche di propulsione e generazione elettrica; suddetti interventi si caratterizzano per un livello particolarmente elevato di entità e difficoltà tecnica in quanto finalizzati sia a ripristinare l'efficienza che a garantire un adeguato livello di affidabilità degli apparati del sistema di propulsione e generazione elettrica, attraverso l'esecuzione di complesse lavorazioni che richiedono l'impiego di personale e figure professionali altamente specializzate.

In merito alla necessità di ricorrere ad una procedura negoziata con **Wartsilä Italia S.p.A.**, la tipologia degli interventi e delle eventuali modifiche che si dovranno realizzare, congiuntamente alle peculiarità tecnologiche di Nave ANTEO, costituiscono fattori di criticità che possono di fatto causare una variazione della progettazione esecutiva in corso d'opera, con conseguente necessità di disporre di un elevato livello di conoscenza degli impianti motori termici di bordo, nonché delle *clearance* di accesso alla documentazione progettuale della *Design Authority*, oltre che di capacità tecniche e finanziarie di livello elevatissimo allo scopo di affrontare eventuali non-conformità.

Si aggiunge altresì che la scelta dell'OE è supportata dalle seguenti motivazioni:

- l'OE rappresenta la *design authority* che ha progettato e realizzato i motori endotermici navali di generazione elettrica installati a bordo di Nave ANTEO;
- l'OE è l'unica Ditta, in qualità di *design authority*, in grado di rilasciare, in ambito M.M.I., dichiarazioni d'impiegabilità in sicurezza degli impianti, valutando gli esiti dei *trend analysis* e verifiche tecniche strumentali;
- l'OE dispone di tutte le competenze, le conoscenze tecniche, le attrezzature necessarie e la struttura logistica per garantire la qualità delle prestazioni di servizi e delle forniture richieste oltre che alla copertura di assistenza tecnica in garanzia sul territorio nazionale e all'estero di cui necessita

l'Amministrazione per garantire la prontezza dello strumento Navale Militare;

- l'OE è fornitore esclusivo delle parti di ricambio originali (p.d.r.) per i sistemi/apparati oggetto di manutenzione / revisione garantendo all'A.D. i prezzi più bassi sul mercato;
- l'OE gestisce il controllo di configurazione dei motori della flotta navale militare, garantendo l'intercambiabilità delle p.d.r.;
- l'OE garantisce la risoluzione delle obsolescenze mediante la progettazione e l'utilizzo di parti ammodernate intercambiabili con quelle originarie;
- l'OE è in grado di assicurare le prestazioni e le forniture nel rispetto dei tempi richiesti.

Per quanto espresso, l'unico soggetto in grado di garantire il buon fine dell'impresa per qualità ed efficacia, nell'ambito delle tempistiche e delle risorse assegnate, è la società WÄRTSILÄ Italia S.p.A. in quanto:

- *Design Authority* dell'oggetto della presente attività contrattuale, titolare del marchio "Grandi Motori Trieste (GMT)", dei brevetti e di ogni altro diritto di proprietà industriale e intellettuale, il *know-how* e tutta la documentazione tecnica, tra cui l'archivio disegni degli impianti realizzati necessari a portare a termine l'impresa ed essere capace di gestire ed organizzare le attività delle ditte subfornitrici;
- azienda *leader* a livello internazionale nel capo della produzione di motori endotermici navali, in grado di offrire un servizio di assistenza affidabile, minimizzando i tempi di intervento nel periodo di mantenimento delle condizioni operative;
- è in possesso di capacità tecniche e produttive peculiari nel campo della motoristica navale ed è interlocutore esperto ed affidabile della Marina Militare Italiana per la progettazione e la realizzazione di numerosi impianti di propulsione e di generazione elettrica (limitatamente ai motori primi) installati sulle più disparate UU.NN. della flotta;
- è dotata di una struttura organizzativa e tecnica in grado di affrontare nel migliore dei modi:
 - la complessità e la mole delle lavorazioni, rispettando le tempistiche delle attività dettate da esigenze operative di impiego delle UU.NN. della MMI;
 - un'adeguata gestione delle interferenze e le esigenze integrative che dovessero presentarsi in corso d'opera.

4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI AGGIUDICAZIONE

4.1 Criteri di valutazione delle offerte

In sede di formulazione dell'offerta, la Società dovrà indicare secondo quanto previsto dall'art. 108, comma 9, D.lgs. 36/2023, i propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

4.2 Criterio di aggiudicazione

Non applicabile.

5 TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

In linea con quanto disposto dall'allegato I.3 comma 2, lett. a, D.Lgs. 36/2023 il termine per la conclusione della procedura negoziata è fissato a nr. 4 mesi dalla pubblicazione del bando/ richiesta di offerta.

In presenza di circostanze eccezionali il RUP, con proprio atto motivato, potrà prorogare i termini suddetti per un massimo di un mese. In presenza di ulteriori situazioni imprevedibili di oggettiva difficoltà che rendono non sostenibili i tempi procedurali sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa e della particolare complessità della procedura, certificate dal RUP, quest'ultimo, con proprio atto motivato, potrà prorogare i termini suddetti per ulteriori tre mesi.

6 UTILIZZO PIATTAFORME INFORMATICHE

Piattaforma informatica di mediazione CON.S.I.P. (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici) – M.E.P.A. (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione).

7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Requisiti generali:

- essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 65, D.lgs. 36/2023;
 - dare evidenza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore degli eventuali lavoratori impiegati nell'appalto, come previsto dall'art. 11, D.lgs. 36/2023;
- non rientrare nei casi di esclusione previsti dagli art. 94-95-96-97-98 del D.Lgs. 36/2023.

Requisiti speciali:

Non applicabile.

8 PUBBLICAZIONE

La suddetta procedura negoziale sarà pubblicata sulla pagina web istituzionale "Amministrazione trasparente" della Marina Militare relativa all'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.

9 RIPARTIZIONE IN GRUPPI DI ATTIVITA'

Non è prevista la ripartizione in lotti in quanto trattasi di forniture, di beni e servizi, inscindibili e intrinsecamente interconnesse sia operativamente che tecnicamente:

10 IMPORTI

L'importo del contratto in argomento (IVA non imponibile ai sensi dell'art. 8-bis D.P.R. 633/1972), ad esclusione degli incentivi per funzioni tecniche, ammonta a:

Attività	Importo servizi	Importo sicurezza	Importo totale
ATTIVITA' GRUPPO 1	343.000,00€	1.450,00€	344.450,00€
ATTIVITA' GRUPPO 2	50.000,00€	1.150,00€	51.150,00€

Si precisa altresì che:

- gli oneri per la sicurezza non sono soggetti a ribasso in sede di gara;
- l'importo di ogni lotto è comprensivo di una quota pari al **2,16%** riconosciuta per l'applicazione del Sistema di Qualità.

Relativamente agli oneri per le funzioni tecniche, l'importo stimato è ripartito secondo tabella di seguito riportata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023:

QUANTIFICAZIONE IMPORTI	CONTRIBUTO IRAP (8,5%)	INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE (80%)	RISORSE STAZIONE APPALTANTE (20%)
7.550,80 €	€ 68,00	5.527,18 €	1.381,80 €

11 PRINCIPALI ELEMENTI CONTRATTUALI

11.1 Durata contrattuale/Termini di adempimento

- Durata contrattuale: l'atto sarà efficace per **730 giorni solari** dalla data di comunicazione alla Ditta dell'avvenuta registrazione dello stesso da parte degli organi di controllo o dalla data di anticipata esecuzione del contratto.
- Termini di adempimento saranno pari:
 - **ATTIVITA' GRUPPO 1**: i termini di adempimento saranno compresi entro **180 giorni solari** dalla data di messa a disposizione dell'Unità (a cura del RUP/DEC) o dall'anticipata esecuzione del contratto.
 - **ATTIVITA' GRUPPO 2**: i termini di adempimento di ciascun ordine saranno indicati nei singoli ordinativi che potranno essere emessi entro e non oltre la

data di accettazione con esito soddisfacente della verifica di conformità delle prestazioni di cui alle attività gruppo 1.

11.2 Pagamento

Il pagamento delle prestazioni svolte e/o dei materiali forniti sarà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica che potrà essere emessa solo a seguito dello svolgimento con esito positivo della Verifica di Conformità (VdC) [emissione del Certificato di Verifica di Conformità (CVC) o del Certificato di Regolare Esecuzione (CRE)], con le seguenti modalità:

- **ATTIVITA' GRUPPO 1:** il pagamento delle prestazioni svolte e/o dei materiali forniti sarà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica che potrà essere emessa solo a seguito dello svolgimento con esito positivo della Verifica di Conformità (VdC) [emissione del Certificato di Verifica di Conformità (CVC) o del Certificato di Regolare Esecuzione (CRE)].
- **ATTIVITA' GRUPPO 2:** il pagamento delle prestazioni svolte e/o dei materiali forniti sarà effettuato con cadenza trimestrale, verranno pagati il 100% degli ordinativi che nel trimestre di riferimento hanno avuto esito positivo alla Verifica di Conformità (VdC).

La Società dovrà avere prontamente disponibili i seguenti documenti necessari e funzionali a velocizzare i pagamenti da parte dell'Amministrazione:

- Comunicazione di inizio lavorazioni, indicante la data di inizio attività;
- Certificato di conformità o dichiarazione di eseguito lavorazioni a regola d'arte;
- Comunicazione di fine lavorazioni, indicante la data di fine attività;
- Comunicazione di ultimazione prestazioni/presentazione al collaudo, può essere integrata nella comunicazione di fine lavorazioni;
- Certificato di originalità ovvero di conformità del fornitore ovvero schede tecniche ovvero fattura: i materiali devono passare dalla giunta ricezione materiali per la redazione della buona esecuzione. In caso la Società non faccia transitare i materiali al controllo è necessario fornire DDT materiali controfirmato dal cliente MMI compreso di data di consegna;
- Rapporto di Controllo: la Società stila una relazione riportante, a titolo non esaustivo, le attività fatte, le date di inizi e fine lavorazioni, i materiali impiegati, attrezzature di nolo.

Si precisa inoltre che tutti gli interventi tecnici previsti dalla Specifica Tecnica in allegato saranno sottoposti alla verifica di conformità che sarà condotta in accordo all'art.116 del D.lgs 36/2013 e come descritto nella Sezione III del D.P.R. 15 Novembre 2012, n. 236 (art. da 112 a 117). La verifica di conformità consisterà nell'accertamento dell'esecuzione delle prestazioni secondo quanto stabilito dalla specifica tecnica in allegato; conseguentemente al buon esito della verifica, si procederà con l'accettazione delle attività da parte dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.

Le verifiche di Conformità saranno effettuate in base ad un cronoprogramma concordato con i delegati M.M. di norma, durante l'orario lavorativo, salvo particolari esigenze per le quali sarà necessario concordare modi e tempistiche.

Le prove di funzionamento, condotte in fase di esecuzione contrattuale a cura delegati di MARINARSEN LA SPEZIA (DEC/ADEC) alla presenza del personale della Società potranno, secondo insindacabile giudizio dell'organo di verifica, essere ritenute valide ai fini della verifica di conformità; si precisa inoltre che durante le sopracitate prove di funzionamento di ciascun impianto/apparato/sistema oggetto d'intervento, la Società dovrà fornire la necessaria assistenza.

In relazione alla comunicazione di ultimazione delle prestazioni relative al contratto in argomento ed allo scopo di poter procedere alla verifica di conformità delle stesse, si rimarca che, qualora al momento del collaudo non fosse pervenuta presso la Sezione Verifiche di Conformità di

MARINARSEN LA SPEZIA la documentazione necessaria prodotta dalla Società e di seguito riportata, si procederà secondo quanto previsto dalla PARS 025D "Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende".

11.3 Pagamento degli oneri della sicurezza

Gli oneri della sicurezza saranno indicati (come importo), ove previsti ed in relazione alle lavorazioni da effettuare, all'interno d'ogni singolo ordine. Gli oneri della sicurezza saranno pagati integralmente (100%), dopo l'emissione del CVC o del CRE relativo alle prestazioni svolte e/o dei materiali forniti con esito positivo.

11.4 Pagamento degli oneri per le funzioni tecniche

Gli importi definitivi per gli incentivi a favore delle funzioni tecniche saranno imputati sui pertinenti capitoli di spesa e debitamente ripartiti tra i beneficiari cui elenco in allegato A secondo i criteri che saranno stabiliti in base alle modalità disciplinate dallo schema di decreto in riferimento I., in fase di contrattazione ai sensi dell'art. 1, comma 4, D.lgs. 36/2023

11.5 Revisione prezzi

È ammessa la revisione prezzi ai sensi e per gli effetti dell'art. 60, D.lgs. 36/2023.

11.6 Garanzia

Il contratto prevedrà la clausola di garanzia di **365** giorni solari, decorrente dalla data di emissione del Certificato di Verifica di Conformità (**CVC**) o del Certificato di Regolare Esecuzione (**CRE**) emesso per ogni singolo ordine con esito positivo.

Entro il periodo di garanzia la Società dovrà eliminare a proprie spese e con proprio personale gli inconvenienti, difetti, o simili, non emersi durante le prove funzionali, e riparare le avarie imputabili ad una non corretta esecuzione delle attività previste dal presente contratto.

La garanzia viene prestata dalla Società all'interno dell'Arsenale della Spezia. Qualora l'A.D. richieda che essa venga prestata, ove tecnicamente possibile, in luogo diverso, gli oneri relativi alle spese di viaggio e trasferta dei tecnici della Società saranno a carico dell'A.D.

Qualsiasi lavoro in garanzia dovrà essere eseguito soltanto dalla Società esecutrice oppure, su specifica richiesta dell'A.D., dovrà essere autorizzato dalla stessa.

Decorso infruttuosamente il termine indicato nella richiesta di intervento (non inferiore a giorni solari 20) si procederà all'incameramento del deposito cauzionale.

Ogni difetto o vizio riscontrato nel periodo di garanzia che sia imputabile ad una non corretta esecuzione delle prestazioni previste dovrà essere denunciato con PEC alla Società entro 10 giorni dalla sua scoperta.

I tempi di intervento per la risoluzione delle problematiche in garanzia dovranno essere espressamente concordati con la Società anche in funzione della disponibilità dei materiali necessari per il completamento delle operazioni. La tempistica per l'intervento in garanzia non potrà essere stabilita unilateralmente dall'A.D., fermo restando l'impegno della Società di effettuare l'intervento in garanzia non appena possibile.

La Società non sarà responsabile per difetti, vizi o difformità che siano dovuti a:

- riparazioni eseguite da terzi;
- normale usura di materiali;
- non corretto impiego di attrezzature, malgoverno o negligenze nell'uso o nelle manutenzioni delle macchine, attrezzature o impianti oggetto di manutenzione.

I suddetti obblighi di garanzia costituiscono l'unico rimedio a favore dell'A.D. e le sole obbligazioni a carico della Società, ed escludono ogni altra responsabilità in capo alla Società.

11.7 Cauzione definitiva e garanzia ritiro materiali

L'aggiudicatario, ai fini della stipula deve presentare **cauzione definitiva**, nella misura e nei modi previsti dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023. In particolare si evidenzia che al fine di salvaguardare

l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati, in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. Si rammenta che, ai sensi del richiamato articolo, la garanzia fidejussoria può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La documentazione in parola dovrà pervenire entro i termini indicati dalla S.A., strettamente correlati all'esigenza connessa all'appalto: **la mancata costituzione della cauzione definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione all'OE che segue nella graduatoria. La cauzione definitiva dovrà restare attiva fino alla fine del periodo di garanzia, ove previsto.**

Ai sensi dell'art. 105 del DPR n° 236/2012, all'OE aggiudicatario potrà essere richiesta speciale cauzione (polizza fidejussoria e dichiarazione di proprietà) valida per tutta la durata contrattuale, da estendere nel corso di eventuali proroghe contrattuali, a copertura d'eventuali furti, incendi, danneggiamenti in genere, perdita totale o parziale dei materiali (eventualmente) affidati per le attività descritte nella Specifica Tecnica, per un importo da definire in fase di esecuzione. L'OE aggiudicatario sarà comunque ritenuta responsabile di tutti i danni eventualmente arrecati durante l'esecuzione delle prestazioni a impianti, sistemazioni, apparecchiature, materiali, ecc. di proprietà della MMI.

La garanzia definitiva prestata coprirà anche il periodo di garanzia di cui al precedente §11.6 e pertanto potrà essere svincolata solo a seguito di Verbale di fine garanzia (che sarà emesso 365 giorni solari dopo l'emissione del CVC / CRE riferito all'ultimo ordine emesso).

11.8 Codificazione

Per la fornitura ed installazione dei nuovi impianti, ovvero ove si superino obsolescenze, la Società dovrà procedere alla codificazione della lista dotazioni parti di ricambio in accordo alla Clausola Standard di Codificazione (*Codification Contract Clause*) reperibile ai link:

- <https://www.difesa.it/SGD-DNA/Staff/Reparti/V/CODMAT/Pagine/ClausolaStandardCodificazione.aspx>

- <https://www.difesa.it/SGD-DNA/Staff/Reparti/V/CODMAT/Pagine/SIAC-en.aspx>

- <https://siac.difesa.it/SiteAssets/Pages/HomePage.aspx>

11.8.1 Attività di screening

Al fine di consentire da parte dell'Organo Centrale di Codificazione l'esecuzione delle attività di screening, per verificare l'eventuale esistenza di articoli già codificati e aggiornare i propri dati di archivio, la Società dovrà far pervenire, qualora già individuati gli articoli in fase di definizione del requisito ovvero dopo la definizione degli articoli da approvvigionare nel corso di specifica riunione/attività preliminare che l'Ente Appaltante riterrà di effettuare, sia all'Ente Appaltante, sia all'EC, sia l'Organo Centrale di Codificazione, entro giorni 30 decorrenti dalla data di notifica dell'avvenuta approvazione dell'atto negoziale nei modi di legge, la lista degli articoli in fornitura elencandoli nella 'Spare Part List for Codification' (SPLC). Tale lista dovrà essere presentata anche se gli articoli in fornitura risultino già codificati. Per gli articoli di origine estera dovrà essere, altresì, presentato il Form AC\135 N.7, contenente informazioni tecnico amministrative aggiuntive. Il formato e le informazioni per la compilazione sono contenute nella Guida al Sistema di Codificazione. L'Ente Appaltante (ovvero Committente ovvero Esecutore), comunque responsabile della rispondenza al contratto del contenuto dei dati codificativi (liste e schede) dal punto di vista tecnico, potrà intervenire entro giorni 15 per richiedere la Società le modifiche necessarie al soddisfacimento del requisito

contrattuale. L'Organo Centrale di Codificazione potrà comunque richiedere all'Ente Appaltante la verifica dei dati forniti dalla Società qualora non ritenuti congrui per l'avvio dell'iter codificativo. In entrambi i casi, il termine per la conclusione delle attività di screening si intende prorogato di un periodo corrispondente a quello necessario per l'acquisizione dei dati corretti. Trascorso il termine previsto per l'Ente Appaltante\Committente\Esecutore, l'Organo Centrale di Codificazione, pur in assenza di comunicazioni da parte di quest'ultimo provvedere entro 15 giorni al completamento delle attività di screening.

11.8.2 Proposte di codificazione

Non oltre 30 giorni dalla ricezione dell'esito dello screening per gli articoli non codificati e/o per quelli per i quali l'O.C.C. ritiene necessario aggiornare i dati, di origine nazionale o 'Non NATO', la Società dovrà inviare le proposte di schede CM-03 e GM-02, debitamente compilate, all'Ente Appaltante e all'Organo Centrale di Codificazione. L'Organo Centrale di Codificazione provvederà entro 30 giorni all'assegnazione del NUC, informandone la Società, l'Ente Appaltante, l'EC e l'Ente Logistico\Organo codificatore di Forza Armata. Qualora la presentazione delle proposte avvenga contestualmente alla presentazione delle liste, il completamento dell'iter codificativo (screening e assegnazione NUC) avverrà entro 45 giorni dalla ricezione dei dati corretti.

L'Ente Appaltante, comunque responsabile, dal punto di vista tecnico, della rispondenza al contratto del contenuto dei dati codificativi (liste e schede), potrà intervenire entro 15 giorni per richiedere alla Società le modifiche necessarie al soddisfacimento del requisito contrattuale. L'Organo Centrale di Codificazione potrà comunque richiedere all'Ente Appaltante la verifica dei dati forniti dalla Società qualora non ritenuti congrui per l'attività codificativa. In entrambi i casi il termine per la conclusione delle attività di codificazione si intende prorogato di un periodo corrispondente a quello necessario per l'acquisizione dei dati corretti. Per consentire all'Amministrazione della Difesa la gestione degli articoli di origine estera non codificati, nell'attesa di completare l'iter codificativo con l'Ufficio di codificazione estero competente, l'Organo Centrale di Codificazione assegnerà numeri di codificazione provvisori che saranno successivamente sostituiti dai definitivi assegnati dall'Ufficio di Codificazione estero competente.

11.8.3 Flusso dei dati

Lo scambio dei dati dovrà avvenire di norma per via telematica (provvisoriamente attraverso procedure rese disponibili dall'Organo Centrale di codificazione direttamente o attraverso il proprio sito INTERNET).

11.8.4 Norme in vigore

Le norme procedurali sull'attività di codificazione, per ciascuna tipologia di atto negoziale, sono contenute nella 'Guida al Sistema di Codificazione' emanata dall' Organo Centrale di Codificazione e disponibile presso il suo sito INTERNET, che contiene anche informazioni di dettaglio sui dati di gestione e sulla modalità di predisposizione dei connessi codici a barre.

11.9 Subappalto

È previsto il ricorso al subappalto secondo le modalità di cui all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023

11.10 Varie

- la Specifica Tecnica del presente contratto sarà consultabile presso gli uffici del Reparto Commerciale e Lavorazioni Esterne (R.C.L.E.) oppure presso l'ufficio Relazioni con il pubblico dell'Arsenale MM della Spezia.
- le lavorazioni e le forniture oggetto della Richiesta d'Offerta dovranno essere effettuati:
 - a bordo di Nave ANTEO;
 - presso le strutture/uffici di Marinarsen La Spezia;
 - presso la sede della Ditta;

- essendo previste attività di ammodernamento e rinnovamento che comportano l'installazione di nuovi impianti/sistemi/apparati in sostituzione di quelli obsoleti, è prevista una variazione nel valore del Patrimonio dello Stato, giusta art. 111 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n.827 secondo cui la variazione è pari al valore dei nuovi impianti/apparati eventualmente installati, ovvero a questo valore decurtato del valore degli impianti/apparati obsoleti sostituiti. Eventuali materiali facenti parte della fornitura insieme ai servizi non costituiranno scorta di magazzino, ma verranno immediatamente installati a bordo;
- qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, è facoltà della Stazione Appaltante imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste, ai sensi dell'art. 120, comma 9, D.lgs. 36/2023.

12 ELEMENTI FINANZIARI

12.1 Capitolo e Copertura

Il finanziamento dovrà essere assicurato sul Cap. 7120/01 EE.FF. 2024/25 – VSP 300 7120-01C 120PC 68 010-910.

12.2 Impegno pluriennale

L'attività è recepita in programmazione nel documento di Mandato in riferimento j., per l'utilizzo delle risorse di conto capitale con il seguente profilo di finanziamento:

- 2024 € 0,00
- 2025: € 403.150,80 di cui € 7550,80 di incentivi per le funzioni tecniche

12.3 Voce giustificazione fondi

- ☐ 01 In attesa dell'assegnazione dei fondi necessari;
- ☐ 02 Verificata la priorità B della presente impresa;
- ☒ 03 Verificata la priorità A della presente impresa;
- ☐ 04 Verificata la disponibilità dei fondi sul pertinente capitolo.

12.4 I.V.A.

La prestazione non è soggetta all'imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'articolo 8 bis del DPR n°633 del 26/10/1972 e successive modifiche ed integrazioni.

13 RIFERIMENTO AL DOCUMENTO PROGRAMMATICO APPROVATO DAL MINISTRO

La spesa è compresa nel Capitolo 7120-01 inserito nello "Stato di previsione della Spesa per l'EE.FF. 2023/25 del Ministero della Difesa" (VSP 300 7120-01C 120PC 68 010-910).

14 FUNZIONI TECNICHE

Ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, si propone:

- il Capo Reparto Manutenzioni Navali pro tempore C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI quale **Responsabile Unico del Progetto**;
- il Capo Sezione Pianificazione Esecutiva C.V. Marco RIZZA quale **Responsabile di procedimento per la fase di affidamento**.

Inoltre, giusta quanto disciplinato dall'art. 114, comma 8, D.lgs. 36/2023, si ritiene necessario altresì prevedere la nomina del CC Davide CAPPAL MUSSINO quale Direttore dell'Esecuzione Contrattuale.

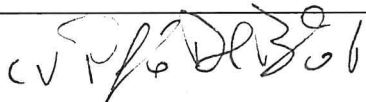
L'elenco completo del personale destinato a svolgere le funzioni tecniche è riportato in Allegato A.

15 ALLEGATI:

- Allegato A – Elenco Funzioni Tecniche;
- Allegato B – Specifica Tecnica.

Si sottopone quanto sopra per le determinazioni della S.V.

La Spezia, 27/11/2024

Il Capo Reparto Manutenzioni Navali C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI	
---	--

IL DIRETTORE

considerata la necessità di procedere all'acquisizione del servizio di cui trattasi

APPROVA

la relazione preliminare e pertanto

DECIDE DI CONTRARRE

nei termini e con le modalità indicate nella suddetta relazione preliminare. In particolare autorizza:

- la spesa per l'importo massimo: **€ 403.150,80** (IVA non imponibile) con imputazione al capitolo 7120-01 (VSP: 300 7120-01C 120PC 68 010-910) dell'EE.FF. 2024/25;
- il ricorso alla procedura tecnico-amministrativa: procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara con WARTSILÄ Italia S.p.A.

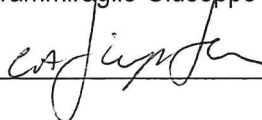
E DECRETA

- che i Reparti interessati dal suddetto procedimento, ognuno per la parte di propria competenza, assicurino il soddisfacimento dell'esigenza prospettata e svolgano tutte le attività necessarie per addivenire alla stipula del contratto nei tempi previsti dal D.lgs. 208/2011;
- che ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. 36/2023:
 - il C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI assuma le funzioni di Responsabile Unico del Progetto;
 - il C.V. Marco RIZZA assuma le funzioni di Responsabile di procedimento per la fase di affidamento.

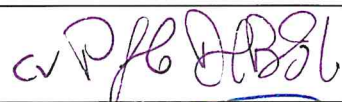
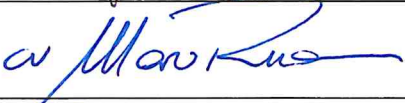
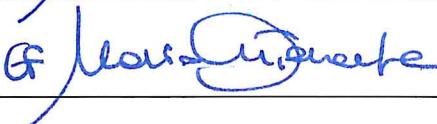
La Spezia, 27/11/2024

IL DIRETTORE

Contrammiraglio Giuseppe SCORSONE



VISTO PER ESECUZIONE:

Il Responsabile Unico del Progetto C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI	
Il Responsabile di procedimento per la fase di affidamento C.V. Marco RIZZA	
Il Capo Reparto Amministrativo C.F. Mario ANTONANTE	

ELENCO FUNZIONI TECNICHE

I soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate nell'allegato I.10 del D.Lgs. 36/2023 sono i seguenti:

- Responsabile alla programmazione della spesa per investimenti: C.C. Emiliano CAVALLI;
- Addetto alla programmazione della spesa: UPCCS - Nucleo Attività Navali *;
- Responsabile Unico del Progetto: C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI;
- Responsabile del procedimento per la fase di affidamento: C.V. Marco RIZZA;
- Responsabile della redazione del progetto esecutivo: C.F. Mario DE BIASE;
- Addetto della redazione del progetto esecutivo: C.F. Massimiliano DITANO
- Direttore dell'Esecuzione Contrattuale: C.C. Davide CAPPAL MUSSINO
- Collaboratori del Direttore di Esecuzione: *;
- Responsabile della predisposizione dei documenti di gara: C.C. Luigi MINERVINI;
- Addetto alla redazione dei documenti di gara: A.A. Giuseppe REPICI;
- Punto Istruttore: A.A. Giuseppe REPICI;
- Addetto alla digitalizzazione del ciclo di vita del contratto e data base informatico della stazione appaltante: AT Corrado VATRELLA ;C°1 MOLETO ;
- Addetto alla gestione tecnico amministrativa: RCLE – SPE – Settore Atti e Fascicoli: *;
- Soggetto stipulante: RAM – C.F. Mario ANTONANTE
- Addetto alla stipula contrattuale: RAM – Sezione atti negoziali: *
- Responsabile del collaudo tecnico: C.F. Gianluca DE CASTRO;
- Addetto al collaudo tecnico: RCLE – VCC – Nucleo Unità Navali: *;
- Addetto al collaudo amministrativo: RAM – SGF - Nucleo Liquidazioni: *

** I nominativi del personale beneficiario saranno definiti in relazione agli effettivi documenti firmati.*